

**Муниципальное учреждение
дополнительного образования
«Центр юных техников» г.Ухты**

ПРИНЯТО

на заседании
педагогического совета
МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
Протокол № 9
от «30» января 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
№ 01-09/40а
от «04» февраля 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА
МУ ДО «ЦЮТ» г.УХТЫ**

г. Ухта

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Коми, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения России от 09 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.11.2018 № 52831), уставом МУ ДО «ЦЮТ» г. Ухты порядок назначения и проведения общего собрания трудового коллектива (далее по тексту - собрание).

1.2. Порядок назначения и проведения собрания в целях осуществления организационного самоуправления образовательного процесса определяется Уставом МУ ДО «ЦЮТ» г. Ухты и данным Положением. Полномочия трудового коллектива МУ ДО «ЦЮТ» г. Ухты осуществляются Общим собранием членов трудового коллектива, деятельность которого регламентируется Уставом и данным Положением.

1.3. Общее собрание трудового коллектива является главным коллегиальным органом, который создается с целью рассмотрения основополагающих вопросов жизни трудового коллектива МУ ДО «ЦЮТ» г. Ухты.

1.4. Общее собрание трудового коллектива решает следующие задачи:

- реализация государственной и региональной политики по вопросам дополнительного образования;
- обеспечение нормативно-правовой базы МУ ДО «ЦЮТ» г. Ухты;
- выработка общих подходов и решение вопросов, связанных с удовлетворенностью членов коллектива различными аспектами членства в этом коллективе.

2. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЯ

2.1. Работники участвуют в собрании непосредственно.

2.2. Участие в собрании является обязательным.

2.3. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на работника при проведении собраний, на его свободное волеизъявление.

2.4. Принятие решения на собрании осуществляется открытым голосованием путем поднятия руки.

2.5. Каждый работник, участвующий в собрании, имеет один голос.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ

3.1. К компетенции «Общего собрания» относятся вопросы:

- разработка и принятие Устава, изменений в Устав для внесения его на утверждение «Учредителю»;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка Центра по представлению директором Центра;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- принятие Коллективного договора;
- заслушивание ежегодного отчета профсоюзного комитета и администрации Центра о выполнении коллективного договора;
- выдвижение коллективных требований работников Центра и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;
- рассматривает и обсуждает вопросы материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- обсуждает вопросы выдвижения работников Центра на награждение отраслевыми наградами.
- обсуждение и принятие Положения об общем собрании трудового коллектива.

4. СОСТАВ И ПОРЯДОК РАБОТЫ

4.1. В состав общего собрания трудового коллектива входят все работники Центра.

4.2. С правом совещательного голоса в состав собрания могут входить представители родителей и учащихся Центра.

4.3. Для ведения общего собрания трудового коллектива из его состава избирается председатель и секретарь.

4.4. Председатель общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность общего собрания трудового коллектива;
- информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее, чем за 7 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение общего собрания трудового коллектива;
- определяет повестку дня (совместно с советом трудового коллектива и администрацией Центра);
- контролирует выполнение решений общего собрания трудового коллектива (совместно с советом трудового коллектива).

4.5. «Общее собрание» собирается по мере надобности, но не реже двух раз в год.

4.6. Внеочередной созыв собрания может произойти по требованию директора Центра или по заявлению 1/3 членов собрания, поданному в письменном виде.

4.7. Общее собрание правомочно, если в нем участвует более половины работников, для которых Центр является основным местом работы.

4.8. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих. Процедура голосования определяется Общим собранием.

4.9. Решение общего собрания трудового коллектива (не противоречащее законодательству РФ и нормативно – правовым актам) обязательно к исполнению всех членов трудового коллектива.

4.10. Каждый участник общего собрания трудового коллектива имеет право:

- Потребовать обсуждения общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности Центра, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания трудового коллектива;
- При несогласии с решением общего собрания трудового коллектива высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

5.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

4.1. Ход и итоги собрания оформляются протоколом. Протокол должен содержать следующие данные:

- 1) дата, время и место проведения собрания;
- 2) инициатор проведения собрания;
- 3) состав счетной комиссии собрания;
- 4) количество работников, имеющих право на участие в собрании;
- 5) количество работников, зарегистрированных в качестве участников собрания;
- 6) полная формулировка рассматриваемого вопроса (вопросов), выносимых на голосование;
- 7) фамилии выступавших и краткая запись выступлений;
- 8) результаты голосования и принятые решения;
- 9) подпись председателя и секретаря собрания.

К протоколу должен прилагаться список участников собрания.

Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих.

4.2. Протоколы Общего собрания трудового коллектива хранятся в делопроизводстве Центра постоянно.